



Αθήνα, 25/10/2019  
Αρ,Πρωτ.: ΕΞΕ 20141

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Ελευθ. Βενιζέλου 57  
Ταχ. Κώδ : 105 64 Αθήνα  
Τηλέφωνο : 210-3722500  
e-mail: [grammateia-proedrou@tap.gr](mailto:grammateia-proedrou@tap.gr)

**Προς:**

Ομοσπονδία Ελληνικών Συνδέσμων  
Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων  
(fedHATTA)

**Κοιν:**

1.κα Στυλιανή Μενδώνη  
Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού

2.κ.Θεοχάρη Θεοχάρη  
Υπουργό Τουρισμού

3.κ. Γεώργιο Διδασκάλου  
Γεν.Γραμματέα ΥΠΠΟΑ

4.κ.Κωσταντίνο Λούλη  
Γεν. γραμματέα Υπ.Τουρισμού

**ΕΠΕΙΓΟΝ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΘΕΜΑ: «Οδηγίες, Διευκρινίσεις για την διαδικασία αγοράς εισιτηρίων μέσω πλατφόρμας B2B για αρχαιολογικούς χώρους με e-ticket από ταξιδιωτικά πρακτορεία»

**ΓΕΝΙΚΑ**

Σας ενημερώνουμε για την ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας B2B για αγορά ομαδικών εισιτηρίων η οποία ξεκίνησε στις 5/6/2019. Από την 1/11/2019 κάθε ενδιαφερόμενος συνεργάτης (Ελληνικά Ταξιδιωτικά γραφεία και Tour Operators) που επιθυμεί να αγοράσει ομαδικά εισιτήρια για την είσοδο επισκεπτών σε αρχαιολογικούς χώρους όπου έχει υλοποιηθεί το e-ticket θα χρησιμοποιεί αποκλειστικά την ειδικά σχεδιασμένη πλατφόρμα για B2B συνεργάτες (ταξιδιωτικά πρακτορεία) [www.etickets.tap.gr](http://www.etickets.tap.gr) .

**I. Τρόπος λειτουργίας πλατφόρμας για συνεργάτες B2B  
(ταξιδιωτικά πρακτορεία και Tour Operators μέλη fedHATTA)**

**Βήμα 1<sup>ο</sup>: Εγγραφή στην πλατφόρμα:**

- 1) Ο ενδιαφερόμενος Συνεργάτης (ΕΛΛΗΝΙΚΑ Ταξιδιωτικά Πρακτορεία & Tour Operators) εγγράφεται στην ιστοσελίδα [www.etickets.tap.gr](http://www.etickets.tap.gr) , συμπληρώνοντας τα στοιχεία της επιχείρησής του και λαμβάνει απαντητικό email (από το b2b@tap.gr) ζητώντας του να στείλει, σαρωμένο αντίγραφο της Βεβαίωσης Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων για τη Λειτουργία Τουριστικού Γραφείου (Σήμα ΕΟΤ).
- 2) Εφόσον διασταυρωθεί η εγκυρότητα του Σήματος, γίνεται η Πιστοποίηση και Ενεργοποίηση του Συνεργάτη, μέσω του Διαχειριστικού προγράμματος.

3) Ο έλεγχος της Πιστοποίησης γίνεται μέσω του αρχείου excel που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Τουρισμού. Αν ο ενδιαφερόμενος συνεργάτης δεν μπορεί να διασταυρωθεί με τον αναρτημένο πίνακα του Υπουργείου Τουρισμού δεν θα γίνεται η ενεργοποίησή του στο διαχειριστικό πρόγραμμα.

(για πληροφορίες σχετικά με τον αναρτημένο πίνακα επικοινωνείτε με την αρμόδια δ/ση Υπουργείου Τουρισμού, Αναπλ.Προϊστ.ΠΥΤ Αττικής, κα Ε.Κωστοπούλου).

4) Εφόσον ο Συνεργάτης Πιστοποιηθεί και Ενεργοποιηθεί λαμβάνει αυτόματα απαντητικό email από το [B2B@tap.gr](mailto:B2B@tap.gr) όπου του επικοινωνείται ο κωδικός του (Username) καθώς και το πρώτο κλειδί Password, το οποίο καλείται να τροποποιήσει μετά την 1η εισαγωγή στην εφαρμογή B2B.

## **Βήμα 2<sup>ο</sup>:**

### **A. Αγορά Εισιτηρίων μέσω διαδικτύου και πληρωμή τους μέσω τράπεζας**

1) Ο συνεργάτης που χρησιμοποιεί την εφαρμογή, κάνει την κράτηση των εισιτηρίων που επιθυμεί.

2) Επιλέγει μόνο έναν από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής :

**2α. Πιστωτική κάρτα ή**

**2β. Κατάθεση μέσω ΔΙΑΣ.**(στις τέσσερις συστημικές τράπεζες : ΕΤΕ, Alpha, Eurobank, Πειραιώς)

Σας εφιστούμε την προσοχή ότι από 5/11/2019 τα εκδοτήρια δεν θα δέχονται καταβολή μετρητών από B2B συνεργάτες (ταξιδιωτικά πρακτορεία) για αγορά εισιτηρίων. Για τυχόν συμπληρωματικές αγορές μικρού αριθμού εισιτηρίων θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά το μηχάνημα APS (Acropolis Payment Ticket Machine) που περιγράφεται παρακάτω στην παράγραφο Β.

#### **2α) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ με ΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΚΑΡΤΑ**

Αν ο συνεργάτης επιλέξει τρόπο πληρωμής Πιστωτική κάρτα, το σύστημα τον μεταφέρει στο περιβάλλον της ΕΤΕ (Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος) για ολοκλήρωση της συναλλαγής

#### **2β) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ μέσω ΔΙΑΣ** (στις συστημικές τράπεζες ΕΤΕ, Alpha, Eurobank, Πειραιώς)

Αν ο συνεργάτης επιλέξει τρόπο πληρωμής μέσω ΔΙΑΣ, λαμβάνει αυτοματοποιημένο μήνυμα με τον Κωδικό Πληρωμής μέσω ΔΙΑΣ με RF code, ο οποίος έχει ισχύ 24 ώρες. Εάν παρέλθει το 24ωρο, η κράτηση ΑΚΥΡΩΝΕΤΑΙ αυτόματα από το σύστημα.

Ο συνεργάτης μπαίνει στην τράπεζα που χρησιμοποιεί ως επιχείρηση και επιλέγει μόνο από τις 4 συστημικές τράπεζες (Alpha bank / Eurobank / ΕΤΕ / Πειραιώς) . Τα έξοδα της τραπεζικής συναλλαγής μέσω ΔΙΑΣ βαραίνουν το ΤΑΠ και όχι τον Συνεργάτη.

Στην συνέχεια επιλέγει την **αυτόματη πληρωμή ΤΑΡΑ Β2Β E-Ticket.**

Προχωράει στη διαδικασία εισάγοντας τον κωδικό RF στο αντίστοιχο πεδίο.

Το ΤΑΠ λαμβάνει στο [b2b@tap.gr](mailto:b2b@tap.gr) την Ειδοποίηση Είσπραξης από τη ΔΙΑΣ Αφού ειδοποιηθεί το σύστημα ότι η πληρωμή έχει πραγματοποιηθεί

αποστέλλεται στο email του Συνεργάτη, ο σύνδεσμος (link) για το download των εισιτηρίων σε μορφή pdf.

## **B. Συμπληρωματική αγορά μικρού αριθμού εισιτηρίων μέσω μηχανήματος APS (Acropolis Ticket Payment Machine)**

Το μηχάνημα Acropolis Ticket Payment Machine (APS), έχει τοποθετηθεί στο εκδοτήριο της Ροβ.Γκαλι για να καταθέτουν μετρητά οι πιστοποιημένοι χρήστες του B2B (με σκοπό να συμπληρώσουν την κράτηση που ήδη έχουν κάνει μέσω της πλατφόρμας, αλλά και να αγοράσουν με Μετρητά επιπλέον αριθμό εισιτηρίων.

- Οι B2B συνεργάτες (ταξιδιωτικά πρακτορεία) εισάγουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία της επιχείρησής τους στο μηχάνημα (ΑΦΜ, Επωνυμία, τηλ επικοινωνίας κλπ),
- Ολοκληρώνουν την αγορά των εισιτηρίων από το μηχάνημα APS και τυπώνουν από αυτό ένα αποδεικτικό κατάθεσης των χρημάτων τους.
- Με το αποδεικτικό αυτό πηγαίνουν στο ταμείο του εκδοτηρίου και ζητούν να εκτυπωθούν τα εισιτήρια.
- Στην ειδική περίπτωση όπου ο B2B συνεργάτης κάνει συμπληρωματική αγορά εισιτηρίων στην ήδη καταχωρημένη του κράτηση από την πλατφόρμα μέσω του APS το ταμείο του εκδοτηρίου που θα του παραδώσει όλα τα εισιτήρια θα εκδώσει γραμμάτιο είσπραξης που θα αφορά όλα τα εισιτήρια.

## **II. Εισιτήρια Ξεναγών**

- Για την είσοδο τους στους αρχαιολογικούς χώρους οι Ξεναγοί που συνοδεύουν group επισκεπτών θα πρέπει να έχουν ειδικές κάρτες RFID που θα ισχύουν για τους χώρους του e-ticket με τουρνικέ.
- Για την έκδοση της RFID κάρτας εισόδου για τους ξεναγούς είναι απαραίτητη η πιστοποίηση τους με βάση το αρχείο που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Τουρισμού.
- Τις RFID κάρτες θα τις χορηγούν στους ξεναγούς οι ΕΦΑ (Εφορείες Αρχαιοτήτων) αφού πρώτα έχουν ελέγξει /πιστοποιήσει τα στοιχεία των ξεναγών αυτών. Απαραίτητη προϋπόθεση η επίδειξη της ξεναγικής τους ταυτότητας.

### **Βήμα 3ο : Εκτύπωση Εισιτηρίων**

#### **α) Κανονικά εισιτήρια (full price)**

Ο Συνεργάτης έχει τη δυνατότητα

- να εκτυπώσει ο ίδιος τα εισιτήρια που έχει λάβει σε μορφή pdf και να τα διαθέσει,
- να τα στείλει με email στους Πελάτες του, ή
- να τα εκτυπώσει στο Εκδοτήριο (π.χ.Ροβέρτου Γκάλι) δίνοντας τον κωδικό κράτησης και την επωνυμία της επιχείρησής του.  
Όταν τα εισιτήρια B2B εκτυπώνονται στο Εκδοτήριο της Ροβ.Γκαλι, εκτυπώνεται Γραμμάτιο Είσπραξης (σε 3 φύλλα, 1<sup>ο</sup> πελάτης , 2<sup>ο</sup> λογιστήριο, 3<sup>ο</sup> Ταμείο) και υπογράφεται.

#### **β) Εισιτήρια άλλων τύπων (μειωμένης τιμής )**

Στην περίπτωση όπου ο συνεργάτης έχει κάνει κράτηση άλλων τύπων εισιτηρίων (πχ με μειωμένη τιμή ) αποστέλλεται στο email του συνεργάτη ένα **voucher** για την κράτηση των εισιτηρίων αυτών και **όχι PDF αρχείο με εισιτήριο.**

Για αυτά τα εισιτήρια και μόνο, η **παραλαβή τους γίνεται μόνο από το εκδοτήριο** ( Ροβ.Γκάλι) προσκομίζοντας :

- το **voucher** (με κωδικό κράτησης) και
- **τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία επισυνάπτονται στο voucher.** (για μειωμένης τιμής εισιτήρια)

Αν ο συνεργάτης δεν προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν δικαιούται να παραλάβει εισιτήρια με μειωμένη τιμή.

**ΠΡΟΣΟΧΗ :** Τα εισιτήρια εκτυπώνονται και παραλαμβάνονται από τον συνεργάτη ΑΜΕΣΑ. Δεν θα φυλάσσονται εκτυπωμένα εισιτήρια με ευθύνη των υπαλλήλων του ΤΑΠ.

#### **IV. Πρόσβαση στον αρχαιολογικό χώρο**

Η υλοποίηση του e-ticket προβλέπει δυνατότητα να ελέγχονται τα παραστατικά κατά την πρόσβαση με την εξής διαδικασία :

- Τα τουρνικέ που έχουν ρυθμιστεί να δέχονται ΜΟΝΟ τα full price εισιτήρια ΔΕΝ θα έχουν ελεγκτή και θα έχουν την απαραίτητη σήμανση για να καθοδηγούν τους επισκέπτες.
- Τα υπόλοιπα τουρνικέ που έχουν ρυθμιστεί να δέχονται όλων των τύπων τα εισιτήρια (μειωμένης τιμής, δωρεάν, κλπ) θα έχουν οπωσδήποτε ελεγκτή έτσι ώστε να ελέγχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά των ειδικών τύπων εισιτηρίων. Τα τουρνικέ αυτά επίσης θα έχουν την απαραίτητη σήμανση για να καθοδηγούν τους επισκέπτες.
- Επειδή η πλατφόρμα δεν εκδίδει δωρεάν εισιτήρια θα δίνονται κατά την πρόσβαση επιδεικνύοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η παρούσα αντικαθιστά κάθε προηγούμενη εγκύκλιο που αφορά το θέμα αυτό και συγκεκριμένα τις (Γρ.Πρ./12389/22-8-2016 και Γρ.Πρ./12488/26-8-2016) και ισχύει από 5/11/2019 ήτοι 5 μήνες μετά την πιλοτική λειτουργία της 5/6/2019.

**Για το ΤΑΠ**

**Η Πρόεδρος του Δ.Σ.**

**Αθηνά Χατζηπέτρου**

**Συνημμένο το Εγχειρίδιο χρήσης της πλατφόρμας για τους συνεργάτες B2B.**